



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI "PARTHENOPE"

Ripartizione Edilizia, Legale, Gare e Contratti

Partenariato Pubblico Privato per la Concessione del SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA, GESTIONE, CONDUZIONE, MANUTENZIONE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI IMPIANTI TERMICI ED ELETTRICI degli edifici dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" ai sensi dell'art. 183 c. 15 D.Lgs. n. 50/2016

CUP: I69J20001890003

CIG: 8711587503

DISCIPLINARE DI GARA

(norme integrative al bando di gara)



1	PREMESSE	4
2	LA PIATTAFORMA TELEMATICA.....	5
3	PROCEDURA DI GARA TELEMATICA.....	8
4	DOCUMENTATAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	10
4.1	Documenti di gara	10
4.2	Chiarimenti	12
4.3	Comunicazioni	13
5	OGGETTO DEL CONTRATTO IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	14
6	DURATA DEL CONTRATTO	17
7	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	18
8	REQUISITI GENERALI	20
9	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	21
9.1	Requisiti di idoneità.....	21
9.2	Requisiti di capacità economico- finanziaria e tecnica per i Concessionari.....	21
9.3	Requisiti staff di progettazione	23
9.3.1	Requisiti generali dei progettisti	25
9.3.2	Requisiti speciali dei progettisti e mezzi di prova.....	25
10	AVVALIMENTO	28
11	SUBAPPALTO	29
12	GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA.....	30
13	SOPRALLUOGO	33
14	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	34
15	MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	35
16	SOCCORSO ISTRUTTORIO	39
17	CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	41
17.1	Domanda di partecipazione.....	41
17.2	Imposta di Bollo	42
17.3	Ricevuta di pagamento del contributo ANAC.....	42
17.4	Documento di Gara Unico Europeo (DGUE).....	43
17.5	Dichiarazioni integrative	44
17.6	Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati	48
17.7	Garanzie a corredo dell'offerta	50
17.8	Attestazione di avvenuto sopralluogo.....	50
17.9	PASSOE.....	50
17.10	Patto di integrità	51
18	BUSTA VIRTUALE B - OFFERTA TECNICA.....	52
18.1	Relazione Progetto di Gestione del Servizio.....	52
18.2	Progetto a livello Definitivo degli interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico	53
18.3	Bozza di convenzione.....	54



19	BUSTA VIRTUALE C - OFFERTA ECONOMICA	55
19.1	Piano economico-finanziario (PEF) asseverato dell'investimento e della connessa gestione per tutto l'arco temporale prescelto.	55
19.2	Relazione di accompagnamento al Piano Economico – Finanziario	56
19.3	Quadro economico complessivo del progetto definitivo dei lavori di investimento	56
19.4	Computo metrico estimativo del Progetto Definitivo dei lavori di investimento con esplicitazione degli oneri di sicurezza e manodopera	56
19.5	Elenco dei prezzi unitari del Progetto definitivo dei lavori di investimento	56
19.6	Offerta Economica	56
20	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	58
20.1	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica	58
20.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica	61
20.3	Valutazione dell'offerta economica.....	62
20.4	Calcolo dei punteggi relativi all'offerta economica.....	62
20.5	Metodo per il calcolo dei punteggi.....	65
21	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	66
21.1	Apertura della busta A – Verifica della documentazione amministrativa.....	66
21.2	Commissione Giudicatrice	66
21.3	Apertura delle buste B E C – Valutazione delle offerte tecniche ed economiche	67
21.4	Verifica anomalia delle offerte	68
22	AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO	70
23	DIRITTO DI PRELAZIONE	72
24	CLAUSOLA SOCIALE.....	73
25	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	74
26	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	75

1 PREMESSE

La società SIEME srl ha presentato a questo Ateneo una proposta di Partenariato Pubblico Privato per l'affidamento in concessione del servizio integrato energia, gestione, conduzione, manutenzione e riqualificazione energetica degli impianti termici ed elettrici degli edifici dell' "Università degli Studi di Napoli "Parthenope" ai sensi dell'art 183 c. 15 del D.Lgs, 50/2016 e s.m.i.

La suddetta proposta prevede l'erogazione del servizio energia mediante la fornitura dei vettori energetici per il funzionamento degli impianti termomeccanici ed elettrici, il servizio di manutenzione degli impianti elettrici, di climatizzazione, idrico sanitari, antincendio, la progettazione ed esecuzione dei lavori di efficientamento energetico secondo quanto specificato nello studio di fattibilità, nelle specifiche del servizio, nella bozza di convenzione, nel piano economico finanziario.

Il Consiglio di Amministrazione di questo Ateneo, nella seduta del 28/12/2020 ha deliberato in merito all'approvazione della proposta dell'Impresa SIEME srl che assume la denominazione di Promotore in applicazione all'art. 183, comma 15, del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

La suddetta proposta viene posta a base della presente procedura di gara per l'affidamento di una concessione di servizi.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art 183 c. 4 del D. Lgs. n° 50/2016.

I luoghi di svolgimento del servizio sono le seguenti sedi dell'Università degli studi di Napoli "Parthenope": sede centrale in Napoli, via Acton n. 38; sede del Centro Direzionale di Napoli, isola C4; sede di Villa Doria D'Angri in Napoli, via Petrarca n. 80; sede di palazzo Pacanowsky in Napoli, via Parisi n.13, sede di via Medina n. 40 in Napoli. Il codice NUTS relativo a tutte le sedi oggetto del servizio è: ITF33.

Per la presente procedura è stato assunto il seguente codice CIG: 8711587503.

Relativamente alla quota parte di investimento è stato assunto il seguente codice CUP: I69J20001890003.

Sono ammesse varianti migliorative alla proposta posta a base di gara, purché non ne vengano modificate le previsioni, le specifiche tecniche, le prestazioni, i vincoli e i contenuti minimi.

Ai sensi dell'art. 183, comma 15 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., il Promotore, laddove, avendo presentato un'offerta valida, non risulti aggiudicatario, può esercitare il diritto di prelazione ed adeguare la propria proposta a quella giudicata più conveniente dall'Amministrazione.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art 31 del Codice, è l' Ing. Stefano Porreca capo dell'ufficio tecnico 1 di questo Ateneo.

2 LA PIATTAFORMA TELEMATICA

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente espressamente previsto, attraverso l'utilizzazione di una piattaforma telematica (di seguito per brevità anche solo "piattaforma"), conforme alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005. Attraverso la piattaforma saranno gestite tutte le fasi della procedura nonché tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni, secondo le modalità specificate nel presente Disciplinare di gara.

Al fine di poter operare con la piattaforma (per partecipare ad una procedura di gara, iscriversi ad un elenco operatori, ecc.), l'operatore economico deve essere dotato della necessaria strumentazione.

L'accesso alla piattaforma telematica è possibile utilizzando un sistema dotato di tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiera, mouse, monitor, stampante, unità disco di backup, ecc.) ed in particolare dotata dei seguenti requisiti minimi:

- Memoria RAM 2 GB (o quanta richiesta per il corretto e reattivo funzionamento del sistema operativo)
- Monitor con risoluzione 1024x768 pixel o superiore
- Accesso alla rete Internet con una velocità di almeno 1 Mbs in download e 256Kbs in upload
- Dispositivo per la firma digitale (lettore di smart card, token, ecc.)

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser web per la navigazione su internet fra i seguenti:

- Mozilla Firefox
- Google Chrome
- Microsoft Internet Explorer / Microsoft Edge

Il browser deve essere aggiornato per garantire compatibilità, prestazioni e il miglior livello di sicurezza possibile (deve supportare il certificato SSL con livello di codifica a 128bit).

Non è garantito il corretto funzionamento della piattaforma telematica con versioni di browser superate/rilasciate da oltre 3 anni (ad esempio Internet Explorer 8).

Non è garantita l'effettiva compatibilità con la piattaforma utilizzando browser diversi da quelli elencati. Per un utilizzo ottimale si raccomanda l'impiego di Mozilla Firefox.

Sulla postazione di lavoro devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- Microsoft Office
- Open Office o Libre Office
- Adobe Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF

La postazione di lavoro deve inoltre essere dotata di software antivirus aggiornato.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare alle procedure tramite la piattaforma telematica dovranno essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'AgID (ex DigitPA), secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione

Digitale (D.Lgs. 82/2005 art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Le dichiarazioni rese e la documentazione prodotta dagli operatori economici presentate tramite la piattaforma, verranno considerate come carenti di sottoscrizione qualora siano sottoscritte con certificati di firma digitale rilasciati da organismi non inclusi nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'AgID. Nell'ambito delle procedure gestite con la piattaforma telematica, notifiche ed eventuali comunicazioni avvengono mediante PEC (posta elettronica certificata).

Si ricorda che l'Art. 16 del D.L. 185/2008 "Misure urgenti per il sostegno a famiglie, lavoro, occupazione e impresa e per ridisegnare in funzione anti-crisi il quadro strategico nazionale", introduce per gli operatori economici l'obbligo di dotarsi di una casella PEC, da dichiarare alla propria Camera di Commercio; tale obbligo è ribadito dal D.L. 18 Ottobre 2012, n. 179, in merito alle modalità di comunicazione con la Pubblica Amministrazione. L'operatore economico deve quindi essere in possesso di una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) commerciale acquistata da un gestore autorizzato.

La Stazione Appaltante, nei casi di utilizzo scorretto od improprio della piattaforma telematica e comunque di qualsiasi violazione della normativa vigente perpetrata dall'Utente, è manlevata e tenuta indenne, anche rispetto a terzi, da qualunque danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali che dovessero essere da questi sofferte.

La Stazione Appaltante è esonerata da ogni responsabilità per eventuali malfunzionamenti o difetti dei servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso le reti di telecomunicazione, la piattaforma telematica.

L'Utente è tenuto a seguire quanto indicato nel presente documento, nelle "Istruzioni e manuali" e nelle FAQ pubblicate sul portale, nelle quali vengono definiti i requisiti di sistema e le modalità da seguire per l'utilizzo della piattaforma.

In mancanza la Stazione Appaltante non sarà tenuta a rispondere ad alcun titolo nel caso l'utente non riesca ad utilizzare correttamente le funzionalità della piattaforma (es. mancato invio di una offerta economica o di una procedura di gara).

L'invio on-line dell'offerta telematica è ad esclusivo rischio e pericolo del mittente per tutte le scadenze temporali relative alle gare telematiche; l'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema sempre visibili nella testata del portale e sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591.

La piattaforma adotta come limite il secondo 00, pertanto gli orari indicati nel bando di gara, pur se non indicati, i secondi si intenderanno sempre pari a 00.

L'accesso alla piattaforma potrà essere sospeso o limitato dalla Stazione Appaltante in qualsiasi momento per consentire interventi di manutenzione straordinaria necessaria a garantirne l'evoluzione, la piena funzionalità e/o la sicurezza.

Ogni sospensione e/o limitazione di tale accesso sarà tempestivamente comunicata mediante apposito "Avviso" pubblicato sul portale.

Le circostanze di sospensione e/o limitazione dell'accesso in parola non potranno essere utilmente invocate ai fini di eventuale pretesa risarcitoria danni da parte dell'utente e/o del suo avente causa.



Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati sulla piattaforma e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nella piattaforma e fanno piena prova nei confronti degli utenti.

Tali registrazioni hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Per problemi sull'utilizzo della piattaforma telematica o malfunzionamenti è disponibile il servizio di Assistenza tecnica dall'omonimo collegamento presente nella home page della piattaforma telematica stessa.

Per ulteriori informazioni ed altri canali di accesso al servizio si rimanda al documento "Modalità tecniche utilizzo piattaforma e accesso Area Riservata" scaricabile dalla sezione "Accesso area riservata".

Il servizio di Assistenza tecnica non è abilitato ad erogare informazioni e chiarimenti inerenti verifiche, avvisi, bandi, procedure per i quali si rimanda ai punti di contatto della Stazione Appaltante, ovvero alle indicazioni presenti nel bando/disciplinare di gara o nella lettera di invito.

3 PROCEDURA DI GARA TELEMATICA

La presentazione e valutazione delle offerte avverrà esclusivamente in via telematica con le modalità previste dalla piattaforma Appalti&Contratti e-Procurement utilizzata dall'Università degli Studi di Napoli Parthenope e disponibile all'indirizzo: [https://uniparthenope.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp? csrf=CW8BQX4ZPCT3I0DSSH7WDJ15RD1BI2S](https://uniparthenope.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp?csrf=CW8BQX4ZPCT3I0DSSH7WDJ15RD1BI2S).

Si invitano i concorrenti a prendere visione del manuale per la registrazione alla piattaforma telematica.

([https://uniparthenope.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_accesso_area_riserv.wp? csrf=A7ER2PXLKQ1EXVME6TYQY9LQPMV8P6RW](https://uniparthenope.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_accesso_area_riserv.wp?csrf=A7ER2PXLKQ1EXVME6TYQY9LQPMV8P6RW)) al fine di ottenere nome utente e password di accesso all'area riservata all'operatore economico e dei manuali di utilizzo della piattaforma ([https://uniparthenope.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp? csrf=9J4WUD28JMEAWEEWGNBJ3G8G9QVJJZJ6](https://uniparthenope.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp?csrf=9J4WUD28JMEAWEEWGNBJ3G8G9QVJJZJ6)) per disporre delle funzionalità utili alla partecipazione alla Gara.

Il concorrente dovrà essere registrato sulla piattaforma. In caso di RTI è necessario sia iscritta al portale almeno la mandataria.

L'operatore economico registrato alla piattaforma telematica dovrà accedere all'Area riservata, individuare la presente Gara e cliccare su "visualizza scheda", quindi scorrere la pagina di dettaglio della procedura fino al pulsante "presenta offerta" e seguire l'apposito percorso guidato che consente la compilazione dell'offerta e la predisposizione di una busta virtuale, contenente la documentazione amministrativa, una/più busta/e virtuale/i contenente/i l'offerta tecnica, una/più busta/e virtuale/i contenente/i l'offerta economica.

Il concorrente dovrà trasmettere la propria offerta, in formato elettronico attraverso la piattaforma, entro il termine perentorio delle ore 12,00 del 30/06/2021 pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea, via PEC o attraverso qualunque altro mezzo diverso da quello suindicato.

L'invio dell'offerta si intende comunque ad esclusivo rischio del concorrente e sarà, pertanto, considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato arrivo dell'offerta medesima.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Le offerte parziali o condizionate produrranno la nullità dell'intera offerta. È fatto divieto assoluto di presentare offerte alternative. Si precisa che devono intendersi come alternative e, quindi, inammissibili le offerte che prevedono due o più soluzioni a prezzi diversi o al medesimo prezzo.

In presenza di offerte alternative l'Amministrazione Appaltante non procederà ad alcuna scelta tra le offerte formulate e considererà nulle tutte le offerte, con conseguente esclusione dalla gara dell'offerente interessato.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente o da un procuratore, come meglio specificato nei paragrafi successivi del presente Disciplinare.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

La prima seduta per l'apertura delle offerte relative alla procedura in oggetto avverrà in seduta pubblica virtuale in data 01/07/2021 alle ore 09:30.

Gli operatori economici che hanno presentato offerta potranno partecipare alle sedute virtuali e vedere lo stato di avanzamento delle attività della commissione giudicatrice attraverso l'accesso alla propria area riservata della piattaforma telematica.

Eventuali variazioni relative alla data/ora/luogo di apertura delle offerte saranno pubblicate sulla piattaforma telematica e sul sito dell'Ateneo nella sezione "amministrazione trasparente"; sarà pertanto cura dei concorrenti accedere periodicamente alla piattaforma per verificare eventuali aggiornamenti.

L'Università procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida a condizione che sia ritenuta congrua e conveniente, nonché rispondente agli obiettivi che l'Amministrazione si propone con la presente Gara, come esplicitati nei relativi atti.

4 DOCUMENTATAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

4.1 Documenti di gara

Fanno parte della documentazione di gara:

1. il bando di gara;
2. il presente disciplinare;
3. Il Protocollo di Legalità siglato tra Università degli Studi di Napoli Parthenope e la Prefettura di Napoli in data 15/10/2007;
4. il patto di integrità;
5. la proposta del Promotore costituita da: progetto di fattibilità tecnico economica degli interventi di efficientamento energetico degli impianti con distinguo tra gli interventi a carico dell'amministrazione ed interventi a carico del proponente, la specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione, la bozza di convenzione, Il piano economico finanziario asseverato, la dichiarazione degli oneri per la formulazione della proposta. Si riporta l'elenco degli elaborati :

a) Progetto di fattibilità degli interventi a carico amministrazione

- a) RG.01 RELAZIONE GENERALE
- b) RTS. 01 RELAZIONE TECNICA SPECIALISTICA
- c) RCI.01 RELAZIONE CALCOLO IMPIANTI
- d) DTP.01 DISCIPLINARE TECNICO PRESTAZIONALE - SPECIFICHE DI FORNITURA
- e) CME.01 COMPUTO METRICO ESTIMATIVO
- f) EPU.01 ELENCO PREZZI UNITARI
- g) AP.01 ANALISI PREZZI
- h) QIM.01 QUADRO INCIDENZA MANODOPERA
- i) PEC.01 INDICAZIONI E DISPOSIZIONI PER LA STESURA DEI PIANI DI SICUREZZA
- j) QE.01 QUADRO ECONOMICO
- k) CAPITOLATO GENERALE D'APPALTO ONERI ED OBBLIGHI
- l) VIA ACTON,38 DT IU 01 INQUADRAMENTO URBANISTICO
- m) VIA ACTON,38 DT IM 01a SCHEMA FUNZIONALE CENTRALE TERMOFRIGORIFERA ESISTENTE
- n) VIA ACTON,38 DT IM 01b SCHEMA FUNZIONALE CENTRALE TERMOFRIGORIFERA DI PROGETTO
- o) VIA ACTON,38 DT IM 02 SCHEMA FUNZIONALE Unità Trattamento Aria
- p) VIA ACTON,38 DT IM 03 PARTICOLARE CENTRALE FRIGO
- q) VIA ACTON,38 DT IM 04 PIANO SEMINTERRATO IMPIANTI MECCANICI
- r) CDN Isola C4 DT IU 01 INQUADRAMENTO URBANISTICO
- s) CDN Isola C4 DT IM 01 CENTRALI TECNOLOGICHE STATO DI FATTO
- t) CDN Isola C4 DT IM 02 CENTRALI TECNOLOGICHE STATO DI PROGETTO

b) Servizio integrato energia, gestione, conduzione, manutenzione e riqualificazione energetica degli impianti

- 1.0 SINTESI PROPOSTA
- 1b. AUDIT ENERGETICO
- 1b.1. STUDIO FATTIBILITA' IMPIANTO FOTOVOLTAICO VIA PARISI, 13
- 1b.2. STUDIO FATTIBILITA' LOCALI CED SEDE CENTRO DIREZIONALE
- 1c. CAPITOLATO PRESTAZIONALE APPARECCHIATURE FORNITURA SOGGETTO PROPONENTE
- 1d Tomo 1 Specifiche MANUTENZIONE
- 1d. Tomo 2 SPECIFICHE SERVIZIO GESTIONE
- 1e. MONITORAGGIO ENERGETICO
- 2a. CALCOLO SOMMARIO SPESA DI INTERVENTO
- 2b. QUADRO ECONOMICO GENERALE
- 2c. QUADRO ECONOMICO INVESTIMENTO
- 2d. BOZZA CONVENZIONE
- 2d.1 ANALISI MATRICE DEI RISCHI
- Addendum CONVENZIONE
- 2e. Addendum CONVENZIONE
- 2f. CLAUSOLE DI SALVAGUARDIA ADEGUAMENTO PREZZI
- 3a. IMPORTO SPESE REDAZIONE PROPOSTA
- 3c. PIANO ECONOMICO FINANZIARIO ASSEVERATO
- 5.0 COMPUTO ESTIMATIVO INVESTIMENTO
- VIA ACTON, 38 DT-IE.01 PIANO INTERRATO - IMPIANTO ILLUMINAZIONE STATO DI FATTO
- VIA ACTON, 38 DT-IE.02 PIANO RIALZATO - IMPIANTO ILLUMINAZIONE STATO DI FATTO
- VIA ACTON, 38 DT-IE.03 PIANO PRIMO PALAZZINA SPAGNOLA + 11,37 PIANO PRIMO PALAZZINA MODERNA + 8,53 - IMPIANTO ILLUMINAZIONE STATO DI FATTO
- VIA ACTON, 38 DT-IE.04 PIANO SECONDO PALAZZINA MODERNA + 12,03 - IMPIANTO ILLUMINAZIONE STATO DI FATTO
- VIA ACTON, 38 DT-IE.05 PIANO SECONDO PALAZZINA SPAGNOLA + 16,45 PIANO COPERTURA PALAZZINA MODERNA - IMPIANTO ILLUMINAZIONE STATO DI FATTO
- VIA ACTON, 38 DT-IE.06 PIANO INTERRATO - IMPIANTO ILLUMINAZIONE STATO DI PROGETTO
- VIA ACTON, 38 DT-IE.07 PIANO RIALZATO - IMPIANTO ILLUMINAZIONE STATO DI PROGETTO
- VIA ACTON, 38 DT-IE.08 PIANO PRIMO PALAZZINA SPAGNOLA + 11,37 PIANO PRIMO PALAZZINA MODERNA + 8,53 - IMPIANTO ILLUMINAZIONE STATO DI PROGETTO

- VIA ACTON, 38 DT- IE.09 PIANO SECONDO PALAZZINA MODERNA +12,03 - IMPIANTO ILLUMINAZIONE STATO DI PROGETTO
- VIA ACTON, 38 DT-IE.10 PIANO SECONDO PALAZZINA SPAGNOLA +16,45 PIANO COPERTURA PALAZZINA MODERNA - IMPIANTO ILLUMINAZIONE STATO DI PROGETTO
- PALAZZO PACANOWSKI DT-IU.01 INQUADRAMENTO URBANISTICO
- PALAZZO PACANOWSKI DT-IE 01 IMPIANTO FOTOVOLTAICO IN COPERTURA
- PALAZZO PACANOWSKI DT-IM.02 BATTERIE RECUPERATORE UTA : SCHEMA
- PALAZZO PACANOWSKI DT-IM.03 BATTERIE RECUPERATORE UTA – PIANTA
- CDN ISOLA C4 DT-IM.01 IMPIANTO AUTONOMO SALA CED - LOCALE UPS - CABINA MT-BT _ LIVELLO -1
- CDN ISOLA C4 DT-IM.02 IMPIANTO AUTONOMO SALA CED - LOCALE UPS - CABINA MT-BT _ PIANO TERRA
- VIA MEDINA 40 DT-IU.01 INQUADRAMENTO URBANISTICO
- VIA MEDINA 40 DT-IM.01 CENTRALE TERMOFRIGO SCHEMA FUNZIONALE
- VILLA DORIA D'ANGRI DT-IU.01 INQUADRAMENTO URBANISTICO
- VILLA DORIA D'ANGRI DT-IM.01 IMPIANTO VRV - PIANTA
- VILLA DORIA D'ANGRI DT-IM.02 IMPIANTO VRV - SCHEMA FUNZIONALE

La documentazione di gara è disponibile in formato elettronico sulla piattaforma Appalti&Contratti e-Procurement e sul sito di Ateneo nella sezione amministrazione trasparente raggiungibile al seguente link:

https://www.trasparenza.uniparthenope.it/Trasparenza/materialeGare_4.asp?id=AC4&id2=AC&id3=AC4-2&id4=AC4-2-1

4.2 Chiarimenti

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare sulla piattaforma telematica entro otto giorni precedenti la scadenza del termine di presentazione delle offerte, attraverso la sezione riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al sistema stesso utilizzando le funzionalità descritte nel manuale "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" (https://uniparthenope.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp).

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima nella sezione amministrazione trasparente del sito di Ateneo www.uniparthenope.it- Amministrazione trasparente-

Bandi di gara e contratti-soprasoglia-gara europea-Ripartizione gestione e manutenzione immobiliare-Ufficio Tecnico 1 e sulla piattaforma telematica.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Resta inteso che i quesiti di natura amministrativa potranno essere posti solo per precisare eventuali aspetti non chiari delle norme di gara e non per chiarimenti relativi all'applicazione della normativa vigente o alle modalità di partecipazione (subappalti, composizione A.T.I., etc.), la cui cognizione resta a carico del concorrente. Pertanto non sarà data risposta ai quesiti che non tengano conto di quanto sopra precisato.

4.3 Comunicazioni

L'operatore economico con la registrazione alla piattaforma telematica Appalti&Contratti e-Procurement e la presentazione dei quesiti e/o dell'offerta elegge automaticamente domicilio nel sistema, ovvero nell'apposita area Comunicazioni riservate al concorrente e Comunicazioni dell'Amministrazione ad esso riservata e nelle altre sezioni della piattaforma tramite le quali vengono fornite informazioni agli utenti.

Tutte le comunicazioni tra Amministrazione e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante piattaforma telematica.

Tuttavia eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Amministrazione; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni d'impresе di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Resta inteso che, nel rispetto della lex specialis costituita dagli atti di gara, per tutto quanto non espressamente disciplinato dall'Amministrazione valgono le disposizioni normative vigenti.

5 OGGETTO DEL CONTRATTO IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Il contratto a ad oggetto:

1. la concessione del servizio integrato energia, gestione, conduzione, manutenzione e riqualificazione energetica degli impianti termici degli edifici dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" consistente in:
 - a. fornitura dei vettori energetici elettrico e termico per il funzionamento degli impianti delle sedi oggetto del perimetro manutentivo come specificato nella proposta del Promotore;
 - b. servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti secondo le specifiche e nei limiti specificati nella proposta;
 - c. progettazione esecutiva, previa acquisizione del progetto definitivo in sede di gara ed esecuzione dei lavori di efficientamento costituenti l'investimento a carico del proponente come specificato nella proposta;
 - d. progettazione esecutiva, previa acquisizione del progetto definitivo in sede di gara dei lavori di efficientamento degli impianti relativi all'investimento a carico dell'Amministrazione concedente, come specificato nella proposta;
 - e. servizi di ingegneria relativi all'esecuzione degli interventi di cui ai punti c e d;
 - f. diagnosi energetiche dei sistemi edificio - impianto finalizzate all'accesso agli incentivi
2. esecuzione degli interventi di efficientamento relativi all'investimento a carico dell'Amministrazione concedente
3. esecuzione di eventuali lavori di manutenzione straordinaria sugli impianti la cui remunerazione non sia compresa nel canone di concessione come specificato nella proposta (bozza di convenzione), come eventualmente modificata in sede di offerta.

Con riferimento al precedente punto 3 viene dichiarato e stabilito che l'esecuzione di quanto ivi previsto, entro l'importo massimo specificato nel presente disciplinare, è subordinata, ai sensi dell'art 1353 del cc, al manifestarsi di eventi non prevedibili al momento della stipula. A titolo esemplificativo e non esaustivo si citano a tale proposito, gli eventi di guasto di macchine ed impianti non oggetto dei lavori di efficientamento e messa a norma di cui alla proposta, come eventualmente migliorata in sede di gara; esigenze di adeguamento a normative sopravvenute nel corso della concessione; esigenze di modifiche agli impianti manifestate dall'Amministrazione al fine di ottemperare alle proprie funzioni istituzionali ecc.

La remunerazione del contratto prevede:

1. un canone a corrispettivo delle prestazioni di cui al punto 1 composto a sua volta da un canone per il servizio energia (vulture utenze e fornitura dei vettori energetici) ed un canone per la manutenzione degli impianti secondo il perimetro ed i limiti previsti nella bozza di convenzione.
importi a base d'asta

descrizione	Canone annuo Comprensivo di oneri per la sicurezza	Durata della concessione in anni	Totale Compresi oneri di sicurezza
C.S.E. Canone Servizio Energia	€ 960.000,00	15	14.400.000,00
C.S.M. Canone Servizio Manutenzione	€ 500.000,00	15	7.500.000,00
Canone totale	1.460.000,00	15	21.900.000,00

2. il corrispettivo per l'esecuzione dei lavori e forniture facenti parte della quota di investimento a carico dell'Amministrazione come specificato nello studio di fattibilità contenuto nella proposta di cui al punto 2 del paragrafo 4 del presente disciplinare.

Importo a base d'asta:

Descrizione	Importo comprensivo degli oneri di sicurezza	Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	Categoria di lavori
lavori e forniture a carico Amministrazione	€ 1.788.238,98	€ 44.705,97	OS28

3. il corrispettivo per i lavori di manutenzione extra canone, da determinarsi secondo le condizioni previste nella bozza di convenzione, eventualmente modificate in sede di offerta. **Importo massimo previsto:**

descrizione	Importo compreso sicurezza	annuale oneri di	Durata del contratto [anni]	Importo complessivo massimo
Lavori di manutenzione straordinaria extra canone	120.000,00		15	1.800.000,00



Il limite massimo è da intendersi applicato a tale ultimo importo complessivo, non sull'importo annuo.

L'importo dei lavori di manutenzione extra canone non è prevedibile a priori. La remunerazione avverrà a corpo e/o a misura secondo i prezzi stabiliti nella bozza di convenzione con applicazione dei ribassi offerti in sede di gara (fatta eccezione per i costi relativi alla sicurezza che restano comunque esclusi dall'applicazione del ribasso)

La concessione è costituita da un unico lotto, come previsto nella proposta presentata dal Promotore ai sensi dell'art 183 C 15 del Dlgs 50/2016, che comprende i seguenti edifici dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope":

1. sede centrale in via Acton 38 Napoli;
2. sede di Piazza Municipio in Napoli, via Medina 40;
3. sede del Centro Direzionale di Napoli, isola C4;
4. sede di Villa Doria D'Angri in Napoli, via Petrarca n. 80;
5. sede di palazzo Pacanowsky in Napoli, via Parisi n. 13.



6 DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto prevista dalla proposta del Promotore è pari a 15 anni. Tale valore può essere oggetto di variazione in sede di offerta da valutarsi secondo le regole stabilite nel presente disciplinare.

7 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune**, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o

costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

8 REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice o di ogni altra causa di esclusione che precluda la partecipazione a gare pubbliche.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell' art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in L. 122/2010, oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

Ai sensi dell'art 1 c. 17 della Legge 190/2012 costituisce causa di esclusione dalla procedura la mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di Legalità siglato tra Università degli Studi di Napoli Parthenope e la Prefettura di Napoli in data 15/10/2007 allegato al presente disciplinare in copia conforme.

Ai sensi dell'art 1 c. 17 della Legge 190/2012 costituisce causa di esclusione dalla procedura la mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" allegato al presente disciplinare.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzi ordinari i requisiti di cui ai precedenti punti devono essere posseduti e dichiarati da tutte le imprese del Raggruppamento/Consorzio.

9 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti; il possesso dei requisiti deve essere dichiarato in sede di offerta e, ove espressamente disposto, comprovato in sede di gara mediante l'allegazione della documentazione richiesta. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti, qualora non già presentati in sede di gara, devono essere trasmessi mediante il sistema **AVCpass** in conformità alla delibera ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) n. 157 del 17 febbraio 2016.

9.1 Requisiti di idoneità

- a) per le imprese con sede in Italia: iscrizione al registro delle imprese tenuto dalla CCIAA per attività di progettazione, realizzazione, gestione e manutenzione degli impianti con riconoscimento dei requisiti ex D.M. 37/08 art. 1 c. 2 lettere a), b), c), d), e), g). Per le imprese con sede in altro Stato: iscrizione nei registri professionali o commerciali secondo quanto previsto dall'art. 83 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016. La dichiarazione resa nel DGUE attestante il requisito dovrà indicare i dati riportati nel certificato di iscrizione, integrati eventualmente con le modifiche per ipotesi sopravvenute dopo il rilascio dello stesso (es. modifica dei legali rappresentanti, delle procure, etc.);
- b) possesso della Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015 per attività inerenti l'oggetto della presente Concessione. In sostituzione si potrà produrre la UNI EN ISO 9001:2008 se ancora in corso di validità;
- c) possesso della Certificazione del sistema di gestione ambientale UNI EN ISO 14001:2004 per attività inerenti l'oggetto della presente Concessione;
- d) certificazione come ESCO (Energy Service Company) secondo la norma UNI CEI 11352, con presenza all'interno del proprio organico aziendale di un Esperto in gestione dell'energia (EGE) certificato UNI CEI 11339.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzi ordinari i requisiti di cui ai precedenti punti devono essere posseduti e dichiarati secondo quanto di seguito indicato:

- ✓ i requisiti di cui ai punti, b) e c) devono essere posseduti e dichiarati da tutte le imprese del Raggruppamento;
- ✓ i requisiti di cui al punto a) e d), devono essere posseduti e dichiarati almeno dall'impresa capogruppo.

9.2 Requisiti di capacità economico- finanziaria e tecnica per i Concessionari

Per la partecipazione alla presente Concessione i concorrenti devono soddisfare, pena l'esclusione, i seguenti requisiti di capacità economica - finanziaria e tecnica:

- a) un fatturato medio, al netto di Iva, relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni antecedenti alla data di pubblicazione del Bando, non inferiore a **444.184,00 Euro** (pari al dieci per cento del valore previsto dell'investimento);

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di cinque anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività. La scelta di prevedere il fatturato minimo, quale requisito di capacità economico finanziaria, è motivata dall'esigenza di ammettere alla procedura operatori economici in possesso di idonei mezzi finanziari che gli consentano di far fronte agli impegni derivanti dall'assunzione del contratto. L'entità di tali requisiti è stata determinata in modo da garantire la più ampia partecipazione da parte degli operatori economici che competono nel mercato di riferimento, non pregiudicando in alcun modo la concorrenza.

- b) un capitale sociale alla data dell'ultimo bilancio depositato non inferiore a **222.092,00 Euro** (pari ad un ventesimo del valore previsto dell'investimento);
- c) di aver svolto negli ultimi cinque anni antecedenti alla data di pubblicazione del Bando, servizi energetici e di manutenzione e gestione impianti per un importo medio annuo almeno pari a **222.092,00** (pari al cinque per cento del valore previsto dell'investimento);
- d) di avere svolto negli ultimi 5 anni almeno un servizio energetico e di manutenzione e gestione impianti per un importo medio annuo non inferiore a **€ 88.837,00** (pari al 2% del valore previsto dell'investimento).

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzi ordinari i requisiti di cui ai precedenti punti devono essere posseduti secondo quanto di seguito indicato:

- I requisiti di cui ai punti a), b) e c) devono essere posseduti dal RTI nel suo insieme;
- l'impresa designata come capogruppo deve possedere, a pena di esclusione, il requisito in misura maggioritaria;
- ciascuna impresa mandante deve possedere il requisito nella misura minima del 10% del totale richiesto.

I Concorrenti riuniti in Raggruppamento Temporaneo di Imprese devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento e devono possedere requisiti di qualificazione almeno pari a tale percentuale.

In caso di consorzi di cui all'art. 47 del D.Lgs. n. 50/2016 i requisiti di cui ai punti 7.2.1 e 7.2.2 sopra indicati, devono essere posseduti secondo quanto previsto dagli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

La comprova dei requisiti a) e b), da presentare in sede di gara, è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e allegato XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali: mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati di nota integrativa, *Ovvero tramite dichiarazione sostitutiva*

ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000;

- per le imprese individuali ovvero per le società di persone: mediante il Modello Unico Irpef o Dichiarazione IVA di ultima presentazione, *ovvero tramite dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000.*

Secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, la comprova del requisito c) è fornita:

- In caso di servizi/forniture prestati a favore di Pubbliche Amministrazioni o Enti Pubblici mediante la produzione in originale o copia conforme dei certificati attestanti la corretta esecuzione rilasciati dall'Amministrazione/Ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo, del luogo e del periodo di esecuzione, *ovvero tramite dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000;*
 - In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante la produzione in originale o copia autenticata dei certificati rilasciati dal committente privato, attestanti la corretta esecuzione, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo, del luogo e del periodo di esecuzione, *ovvero tramite dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000;*
- e) possesso da parte del concorrente nella sua globalità dei requisiti di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016, in ossequio al comma 1 dell'art. 84 dello stesso, provati attraverso il possesso della certificazione SOA, per la classe e categoria:
- **OS28 classe IV** **fino a 2.582.000,00 €**
 - **OS30 classe III** **fino a 1.033.000,00 €**

9.3 Requisiti staff di progettazione

L'operatore economico che partecipa alla presente procedura, deve presentare in sede di offerta la progettazione definitiva dei lavori previsti, secondo quanto disposto dagli articoli dal 24 al 43 del DPR n. 207/2010.

Le prestazioni professionali di servizi di Ingegneria e Architettura che l'appaltatore dovrà eseguire per la realizzazione delle nuove opere di investimento sono così suddivise:

Descrizione delle prestazioni DM 143/2013	CPV non esaustivi	P (principale) S (secondaria)	Importo
IA.02 Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	71300000-1	P	€ 2.561.178,00

IA.03 Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni	71300000-1	S	€ 1.105.500,00
Importo totale			€ 3.666.678,00

In caso di aggiudicazione l'operatore economico dovrà realizzare la Progettazione Esecutiva entro i termini stabiliti nella bozza di convenzione facente parte della proposta del Promotore, eventualmente migliorata in sede di gara.

Le prestazioni professionali di servizi di Ingegneria e Architettura potranno essere eseguite:

1) Nel caso di concorrente in possesso di attestazione SOA di costruzione e progettazione

mediante un proprio staff tecnico di progettazione composto da soggetti in possesso di laurea o di laurea breve abilitati all'esercizio della professione di ingegnere e/o architetto, iscritti all'albo professionale, e da diplomati che siano in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 9.3.2.2. Ai fini del raggiungimento di tali requisiti, è possibile sommare i requisiti relativi all'attività di servizi svolta dalla propria struttura tecnica ai requisiti relativi all'attività di servizi svolta da altro progettista da individuare secondo le modalità di cui al successivo punto 2).

2) Nel caso di concorrente in possesso di attestazione SOA di sola costruzione

mediante una delle seguenti modalità:

- a) affidamento della progettazione ad un operatore economico progettista di cui all'articolo 46, comma 1, lettere a), b), c), d), ed f), del Codice, o più operatori economici progettisti tra loro riuniti in sub- raggruppamento temporaneo di cui alla lettera e) della stessa norma, del quale intende avvalersi;

ovvero

- b) associazione in raggruppamento temporaneo con un operatore economico progettista di cui all'articolo 46, comma 1, lettere a), b), c), d), ed f), del Codice, o più operatori economici progettisti tra loro riuniti in sub- raggruppamento temporaneo di cui alla lettera e) della stessa norma.

E' ammessa la indicazione di raggruppamenti di cui alla lettera e) dell'art. 46 del Codice, anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7 del Codice, è fatto divieto al concorrente di partecipare contemporaneamente in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti,

ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

I raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza di almeno un giovane professionista laureato e abilitato da meno di 5 anni all'esercizio della professione secondo le norme nello Stato membro dell'unione Europea, quale progettista; questi può essere un libero professionista singolo o associato mandante del raggruppamento, oppure un socio, un dipendente, un consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti del candidato una quota superiore al 50 per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA.

9.3.1 Requisiti generali dei progettisti

Per gli operatori economici progettisti valgono gli stessi criteri di ammissione enunciati agli artt. 7 e 8 del presente disciplinare.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art 53, c. 16-ter, del D.Lgs n. 165 del 2001

9.3.2 Requisiti speciali dei progettisti e mezzi di prova

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

9.3.2.1 Requisiti di idoneità dei progettisti

- I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263.
- (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.
- Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione al registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- iscrizione presso i competenti albi professionali per l'esercizio di attività inerenti all'oggetto dell'appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.
- Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

9.3.2.2 Requisiti di capacità tecnica e professionale dei progettisti

- a. **L'avvenuto espletamento**, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del

bando, di **servizi di ingegneria e di architettura**, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e delle categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo globale, per ogni classe e categoria, pari all'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, così come segue:

€ 2.561.178,00 per la categoria impianti IA.02

€ 1.105.500,00 per la categoria impianti IA.03

- b. Servizi di punta:** L'avvenuto espletamento, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, di due servizi di ingegneria e di architettura, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore a 0,5 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e delle categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensione e per caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento - come segue:

€ 1.280.589,00 per la categoria impianti IA.02

€ 552.750,00 per la categoria impianti IA.03

Ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Per la categoria IA.03 ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alle seguenti classi: **ex IIIc.**

Per la categoria IA.01 ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non necessariamente di identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alle seguenti classi: **ex IIIb.**

La comprova dei suddetti requisiti è fornita mediante:

- presentazione di copia conforme dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dall'amministrazione pubblica o committente privato con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Ovvero, (in caso di committente privato)

- presentazione di copia dei contratti con cui si sono conferiti gli incarichi e delle rispettive fatture che riportano in modo analitico le prestazioni svolte.

c. Organico medio:

per i soggetti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria): numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita iva e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA) espresso in termini di risorse a tempo pieno, in misura pari almeno a n. 2 (due) unità.

Per i professionisti singoli e associati, numero di unità minime di tecnici utilizzate negli ultimi tre anni (comprendente i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita iva e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA) espresso in termini di risorse a tempo pieno pari ad almeno n. 2 (due) unità, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.

La comprova del requisito è fornita mediante presentazione di:

- per i soci attivi estratto del libro soci;
- per i direttori tecnici verbale di nomina;
- per i dipendenti libro unico del lavoro;
- per i collaboratori coordinati e continuativi, contratto e una busta paga oppure libro unico del lavoro;
- per i consulenti dichiarazione IVA annuale e fatture oppure documentazione contabile attestante il pagamento del consulente ogni altra documentazione utile a dimostrare il possesso del requisito.

10 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il contratto di avvalimento dovrà contenere altresì, **a pena di nullità**, l'indicazione del corrispettivo, ovvero di altra utilità, in favore dell'impresa ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 4.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.



11 SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto secondo le modalità ed i limiti indicati nell'art 174 del D.Lgs 50/2016.

12 GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria di cui all'art. 93 comma 1 del D.lgs 50/2016 e per un importo garantito pari al 2% (duepercento) dell'importo complessivo presunto per i Servizi e lavori, e pertanto pari ad **Euro 509.764,78**;
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del D.lgs 50/2016, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti;
- 3) Cauzione ex art. 183 comma 13 del d.lgs 50/2016, in misura pari a al 2,5% del valore dell'investimento, lo svincolo di tale cauzione avviene, per tutti i concorrenti, successivamente alla stipula del contratto di concessione. La proposta posta a base di gara della presente procedura prevede un investimento totale (IVA esclusa) pari a € 4.441.841,47 di cui € 2.534.002,49 a carico del concessionario e € 1.907.838,98 a carico dell'Amministrazione.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il *"Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50"*;
- 4) avere validità per **almeno 180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d. che il foro competente, per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti dell'Università, è esclusivamente quello dell'Autorità Giudiziaria dove ha sede l'Università stessa, ovvero Napoli;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È **sanabile**, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva **solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta**. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È **sanabile**, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

13 SOPRALLUOGO

E' fatto obbligo ai concorrenti di effettuare un sopralluogo presso le strutture oggetto degli interventi di riqualificazione energetica e dei servizi energia e manutenzione. A detto sopralluogo saranno ammessi il titolare o legale rappresentante dell'impresa, o il direttore tecnico dell'impresa che dovranno presentarsi muniti di proprio documento di identità, copia del certificato della C.C.I.A.A. in cui sia specificata la propria qualificazione, o un delegato munito di documento di identità e di idonea delega sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa.

Tale figura incaricata dei sopralluoghi potrà essere accompagnata, nell'esecuzione degli stessi, anche da personale tecnico di fiducia. Chi effettua i sopralluoghi non potrà rappresentare più di un concorrente.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato con l'assistenza di un incaricato della Stazione Appaltante.

La richiesta di sopralluogo deve essere effettuata tramite la piattaforma telematica di cui all'art. 1 del presente disciplinare.

Alla conclusione del sopralluogo obbligatorio verrà rilasciata al rappresentante dell'impresa l'attestazione di avvenuto sopralluogo, che dovrà essere inserita nella "Busta virtuale A - Documentazione Amministrativa".

In caso di associazione temporanea di Imprese gli adempimenti in questione dovranno essere effettuati da almeno un soggetto partecipante al raggruppamento.

Al soggetto che avrà svolto i suddetti adempimenti verrà rilasciata un'unica attestazione a nome dell'unico concorrente per il quale egli potrà presentarsi.

14 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 500,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1197 del 18 dicembre 2019 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 250 del 09/10/2020 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

15 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta deve pervenire, in formato elettronico attraverso la piattaforma, entro il termine perentorio delle ore **12,00** del giorno **30/06/2021**, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via PEC.

L'apertura delle offerte relative alla procedura in oggetto avverrà in seduta pubblica virtuale in data **01/07/2021** alle ore **9,30** l'Università degli Studi di Napoli Parthenope, Via Acton 38- Napoli.

Tutti documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati all'Amministrazione, esclusivamente per via telematica attraverso la piattaforma telematica, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005.

Gli operatori economici che hanno presentato offerta potranno partecipare alle sedute virtuali e vedere lo stato di avanzamento delle attività del seggio di gara attraverso l'accesso alla propria area riservata della piattaforma telematica.

Eventuali variazioni relative alla data/ora/luogo di apertura delle offerte saranno comunicate mediante piattaforma telematica nella scheda di dettaglio della presente procedura; sarà pertanto cura dei concorrenti accedere periodicamente alla piattaforma per verificare eventuali aggiornamenti.

L'invio dell'offerta si intende comunque ad esclusivo rischio del concorrente e sarà, pertanto, considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato arrivo dell'offerta medesima.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Le offerte parziali o condizionate produrranno la nullità dell'intera offerta. È fatto divieto assoluto di presentare offerte alternative. Si precisa che devono intendersi come alternative e, quindi, inammissibili le offerte che prevedono due o più soluzioni a prezzi diversi o al medesimo prezzo. In presenza di offerte alternative l'Amministrazione Appaltante non procederà ad alcuna scelta tra le offerte formulate e considererà nulle tutte le offerte, con conseguente esclusione dalla gara dell'Offerente interessato.

Con la stessa modalità sopra descritta e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni all'offerta già presentata.

Non saranno ammesse né integrazioni all'offerta trasmessa, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno dell'offerta medesima, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione dell'intera offerta già trasmessa con altra offerta completa.

L'Amministrazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, a condizione che sia ritenuta congrua e conveniente, nonché rispondente agli obiettivi che l'Amministrazione si propone con la presente gara, come esplicitati nei relativi atti.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r.445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r.445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

L'offerta è composta da:

Busta virtuale A - Documentazione amministrativa

Busta virtuale B – Offerta tecnica

Busta virtuale C - Offerta economica.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste sulla base delle regole indicate nella seguente tabella:

DOCUMENTO	SEZIONE
DGUE Documento di gara unico europeo dell'impresa concorrente e ausiliarie	DGUE



Domanda di partecipazione – Modello Pantouflage Revolving doors e altre dichiarazioni	Domanda di partecipazione alla gara
Attestazioni ISO	Attestazioni ISO
Attestazioni SOA	Attestazioni SOA
Certificazione ESCO	Certificazione ESCO
Eventuali procure	Procure
Patto di integrità	Patto di integrità
Documento di riconoscimento del/i sottoscrittore	Documenti di riconoscimento
PASSOE	PASSOE
Garanzia provvisoria e dichiarazioni di impegno a rilasciare cauzione definitiva	Garanzia provvisoria
Eventuale dichiarazione in ordine ai subappalti	Dichiarazione subappalto
Eventuale documentazione inerente RTI o Consorzi	Documentazione ATI o Consorzi
Eventuali dichiarazioni in ordine all'Avvalimento	Avvalimento
F23 attestante il pagamento imposta di bollo (Se non apposto sulla domanda di partecipazione)	Bollo
Documento attestante il pagamento di contributo ANAC (verificare eventuale proroga della sospensione nel 2021)	Pagamento ANAC
Tutte le altre eventuali dichiarazioni integrative	Dichiarazioni integrative
Documentazione relativa all'offerta tecnica come di seguito specificato	Offerta Tecnica



Offerta economica con indicazione dei costi della mano d'opera e dei costi aziendali relativi alla sicurezza	Offerta Economica
--	-------------------

La piattaforma elettronica non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte, nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'offerta, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale.

Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative visionabili sui manuali di utilizzo della piattaforma (https://uniparthenope.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp).

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

16 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;

- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione



appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti

17 CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

17.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo preferibilmente secondo il "modello A" e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

- a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di

partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura

17.2 Documentazione relativa all'avalimento

In caso di ricorso all'istituto dell'avalimento il concorrente produce l'apposita dichiarazione redatta preferibilmente secondo il modello b "dichiarazione di avalimento" predisposto dall'Amministrazione allegando il contratto di avalimento. L'impresa ausiliaria dovrà produrre le dichiarazioni integrative ed eventuale documentazione di cui ai paragrafi 17.6.e 17.7 del presente disciplinare.

17.3 Imposta di Bollo

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta, del valore di € 16,00, dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione. Nella parte relativa ai dati anagrafici inserire:

- Al punto 4: Università degli Studi di Napoli "Parthenope" Napoli (NA), CF: 80018240632;
- Al punto 5: Dati del concorrente (denominazione, Comune sede legale, Provincia, CF);
- Al punto 6 Ufficio o Ente: il codice TER;
- Al punto 11 Codice Tributo: 456T
- Al punto 12 descrizione: Imposta di Bollo relativa alla domanda di partecipazione alla procedura di gara "Partenariato Pubblico Privato per la Concessione del SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA, GESTIONE, CONDUZIONE, MANUTENZIONE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI IMPIANTI TERMICI ED ELETTRICI degli edifici dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" ai sensi dell'art. 183 c. 15 D.Lgs. n. 50/2016".

Copia del Modello F23, corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/00, scansata in formato PDF e firmata digitalmente, va inserita nella documentazione amministrativa nell'apposita sezione della piattaforma

In alternativa è possibile apporre l'imposta di bollo da € 16,00 debitamente annullata sull'istanza di partecipazione.

17.4 Ricevuta di pagamento del contributo ANAC

Il concorrente inserisce nell'apposita sezione della piattaforma la ricevuta del pagamento del contributo a favore dell'ANAC effettuato secondo le modalità di cui al punto 14 del presente disciplinare.

17.5 Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 8 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso dei requisiti relativi all'idoneità professionale di cui al presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità economico-finanziaria di cui al presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità professionale e tecnica di cui al presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso dei requisiti relativi ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La sottoscrizione digitale del documento (in formato pdf) deve essere effettuata con le medesime modalità della Domanda di partecipazione.

17.6 Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;

2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori e servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. dichiara di aver preso integrale visione ed accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di Legalità siglato il 15.10.2007 dall'Università con la Prefettura di Napoli, impegnandosi in particolare all'osservanza delle seguenti clausole:

Clausola n. 1

La sottoscritta impresa dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità sottoscritto nell'anno 2007 dalla stazione appaltante con la prefettura di Napoli, tra l'altro consultabili al sito www.utgnapoli.it e che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Clausola n. 2

La sottoscritta impresa si impegna a denunciare immediatamente alle forze di polizia o all'autorità giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere.

Clausola n. 3

La sottoscritta impresa si impegna a segnalare alla prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire nell'immediato da parte dell'autorità di pubblica sicurezza l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.

Clausola n. 4

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o

subcontratto qualora dovessero essere comunicate dalla prefettura successivamente alla stipula del contratto o subcontratto, informazioni interdittive di cui art. 10 del dpr. 252/98 ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/ sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali di interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione del prefetto sarà applicata a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite; Le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione da parte della stazione appaltante del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile.

Clausola n. 5

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto, in caso di grave e reiterato inadempimento alle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale.

Clausola n. 6

La sottoscritta impresa dichiara altresì di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultanti aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche.

Clausola n. 7

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere e accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto nonché l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10 % del valore del contratto o quando lo stesso non sia determinato o determinabile delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita) senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto legge 143/91.

Clausola n. 8

La sottoscritta impresa dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti di importo superiore ai 3000 euro, relativi ai contratti di cui al presente protocollo attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario; in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, la stazione appaltante applicherà una penale nella misura del 10 % del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile."

6. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
7. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
8. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE n 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.
9. dichiara di essere in regola, a favore dei propri lavoratori dipendenti, con l'applicazione integrale del C.C.N.L. in vigore, sia nella parte salariale che in quella normativa, nonché in materia di norme di sicurezza secondo quanto previsto dal D.Lgs. 81/08, e di aver tenuto conto degli obblighi connessi alle suddette disposizioni in materia di sicurezza ed alle condizioni di lavoro nel redigere l'offerta;
10. dichiara di impegnarsi a collaborare con il Responsabile del procedimento al fine di agevolare l'esecuzione del servizio;
11. dichiara che il personale utilizzato è in regola con le norme e assicurazioni obbligatorie vigenti;
12. dichiara di impegnarsi ad osservare le disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.;
13. dichiara che, nei cinque anni antecedenti la presente gara, nessun contratto stipulato fra l'Impresa (sia quale Impresa singola, sia quale facente parte di un raggruppamento) e l'Università per l'esecuzione di un servizio analogo a quello oggetto del presente contratto è stato risolto, ai sensi degli artt. 1456 e segg. Del Codice Civile, per reiterate violazioni di norme di legge, regolamento e clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità della prestazione;
14. dichiara di non aver conferito incarichi professionali né concluso alcun contratto di lavoro subordinato o autonomo ad ex-dipendenti dell'Università degli Studi di Napoli "Parthenope" che hanno cessato il rapporto di lavoro con tale Ateneo da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultimo ai sensi dell'art dall'art 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i ovvero

di aver conferito incarichi professionali e concluso contratto/i di lavoro subordinato o autonomo ad ex-dipendenti dell'Ateneo che hanno cessato il rapporto di lavoro con l'Ateneo stesso da

meno di tre anni i quali, tuttavia negli ultimi tre anni di servizio, non hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultimo ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i. ovvero

di aver conferito incarichi professionali e concluso contratto/i di lavoro subordinato o autonomo ad ex-dipendenti dell'Ateneo, dopo tre anni da quando gli stessi hanno cessato il rapporto di lavoro con l'Ateneo stesso e quindi nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.;

Per le Società cooperative e per i Consorzi di cooperative:

6. di essere iscritti, nell'Albo Nazionale delle società cooperative

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

15. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

16. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima (come previsto dal "modello A" il quale, in caso di raggruppamenti, consorzi, GEIGE o reti di impresa andrà sottoscritto **da tutti i partecipanti**) debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

17.7 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 17.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:

- a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

17.8 Garanzie a corredo dell'offerta

Il concorrente inserisce nell'apposita sezione della piattaforma la documentazione attestante le garanzie di cui al punto 12 del presente disciplinare. Gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice allegano copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

17.9 Attestazione di avvenuto sopralluogo

Il concorrente allega l'attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dalla Stazione Appaltante secondo le modalità specificate al punto 13 del presente disciplinare.

17.10 PASSOE

Il concorrente allega il PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai



sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice

17.11 Patto di integrità

Il concorrente sottoscrive ed inserisce, in formato pdf firmato digitalmente il patto di integrità predisposto dall'Amministrazione Appaltante. In caso di raggruppamenti/consorzi ognuno dei componenti il raggruppamento/consorzio deve produrre distinta dichiarazione.

18 BUSTA VIRTUALE B - OFFERTA TECNICA

Il concorrente dovrà presentare la propria offerta tecnica sulla base della Proposta di Partenariato Pubblico Privato, ai sensi dell'art 183 c. 15 del D.Lgs. 50/2016 presentata dal Promotore di "SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA, GESTIONE, CONDUZIONE, MANUTENZIONE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI IMPIANTI TERMICI ED ELETTRICI degli edifici dell'Università degli Studi di Napoli Parthenope". L'offerta tecnica deve essere redatta in lingua italiana e firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente.

Al fine di rendere omogenea, comprensibile e di più facile lettura la documentazione da esaminare, agevolando il lavoro della commissione a ciò preposta, tutti i documenti componenti l'offerta tecnica dovranno rispettare le seguenti caratteristiche formali nei documenti da presentarsi in formato pdf:

- ✓ Formato A4. Il concorrente potrà utilizzare, se necessario, formati UNI diversi dall'A4; in tal caso verranno conteggiati, nel numero di pagine massimo consentito, quali multipli di formato A4 (es. un elaborato di formato A3 verrà conteggiato come 2 pagine A4).;
- ✓ Carattere testo tipo Arial 11 (Min. Arial 8 nelle tabelle), Interlinea singola;
- ✓ Intestazione riportante la denominazione del concorrente o dei concorrenti in Consorzio o RTI, Piè di pagina riportante il numero univoco di pagina.

I documenti costituenti l'offerta tecnica vanno sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore e da progettisti abilitati ed in possesso dei relativi requisiti richiesti. In caso di concorrenti associati l'offerta tecnica deve essere sottoscritta secondo le modalità indicate per la domanda di partecipazione al paragrafo 17.1.

La "Busta B – Offerta tecnica" deve contenere, a pena di esclusione: la relazione del progetto di gestione del servizio, il progetto definitivo degli interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico degli impianti, la bozza di convenzione completa di matrice dei rischi.

A pena di esclusione dalla gara, i documenti sopraindicati non dovranno contenere riferimenti ad aspetti quantitativi che devono essere riportati soltanto nell'offerta economica di cui alla busta C (esempio: prezzi, importi, durata, ecc.).

18.1 Relazione Progetto di Gestione del Servizio

La relazione dovrà contenere il piano di gestione proposto e dovrà indicare dettagliatamente le strategie e gli accorgimenti che l'offerente intende adottare per le attività oggetto di Concessione divise nei seguenti punti seguendo l'ordine sotto indicato:

- 1) Progettazione, pianificazione e modalità di erogazione dei servizi, livelli e requisiti prestazionali proposti ai fini dell'ottimizzazione della funzionalità dei servizi, così ripartiti:

- ✓ modalità di progettazione, pianificazione ed esecuzione del servizio;
- ✓ livelli di servizio, attività di monitoraggio ed indicatori di prestazione;
- ✓ logiche di erogazione dei servizi a canone e extra canone.

Particolare attenzione dovrà essere posta al Piano manutentivo proposto per mantenere gli impianti in perfetto stato d'uso, di cui saranno valutate completezza ed efficacia. E' gradito l'inserimento di esempi specifici circa l'articolazione del piano stesso.

- 2) Capacità organizzativa, struttura logistica, staff tecnico, personale operativo, attrezzature, mezzi e strumentazione messi a disposizione per l'erogazione del servizio.
- 3) Organizzazione del servizio di Call Center e del servizio di reperibilità-pronto intervento.
Tempestività e tempi di intervento previsti in particolar modo per situazioni di emergenza.
- 4) Modalità operative delle gestioni speciali, con particolare riferimento alle metodologie adottate riguardo a:
 - ✓ gestione ambientale;
 - ✓ gestione sicurezza;
 - ✓ gestione eventuali situazioni di crisi;
 - ✓ gestione dei rapporti con gli utenti delle strutture.
- 5) Soluzioni aggiuntive e/o ulteriori servizi proposti relativi alla gestione del servizio, senza alcun onere per l'Amministrazione compresi eventuali interventi di valorizzazione del patrimonio immobiliare al fine di migliorare la gestione e la fruibilità del patrimonio esistente e ridurre i costi generali di gestione.

La relazione dovrà essere chiaramente suddivisa in paragrafi e sottoparagrafi che rispettino gli elementi e sub-elementi di valutazione previsti nel punto A della tabella Elementi di Valutazione del successivo paragrafo 15 del presente disciplinare.

Si invitano i concorrenti a contenere il presente documento **entro il numero massimo di 70 pagine formato A4 e 5 allegati in formato max A1**. Pagine ed elaborati eccedenti tale indicazione e/o materiale aggiuntivo di qualsiasi natura non verranno tenuti in considerazione per l'attribuzione del punteggio.

18.2 Progetto a livello Definitivo degli interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico

Il Progetto Definitivo da presentare in sede di gara dovrà essere completo di tutti gli elaborati previsti dal D.Lgs. 50/2016 e dal d.p.r. 207/2010 per le parti ancora applicabili.

Il Concorrente deve illustrare gli interventi di efficientamento energetico e di adeguamento, esplicitando per ogni sito di intervento:

- 1) analisi dello stato di fatto dell'impianto oggetto di intervento, con particolare riferimento allo stato impiantistico generale, con indicazione degli obiettivi di riqualificazione tecnologica e risparmio energetico;
- 2) gli interventi di riqualificazione tecnologica, determinando in particolare l'entità, la validità, la qualità, il grado di completezza e l'organicità del progetto in termini di efficacia, efficienza e sostenibilità con particolare riferimento agli interventi di ammodernamento tecnologico degli impianti e di valorizzazione del contesto urbano ove gli interventi proposti risultano inseriti;
- 3) gli interventi di ottimizzazione energetica, determinando la validità, la qualità, il grado di completezza, le modalità di esecuzione e l'organicità del progetto con particolare riferimento all'entità correlata alla dimostrabilità dei risparmi attesi dichiarati di energia primaria mediante realizzazione degli interventi proposti dall'offerente;
- 4) le eventuali varianti migliorative al progetto di fattibilità presentato dal Promotore, determinando il grado di interesse delle proposte di massima potenzialmente migliorative in termini di incidenza qualitativa, di efficacia ed economicità rispetto a quanto già previsto nel progetto a base di gara degli interventi di ottimizzazione energetica e riqualificazione tecnologica.

Il progetto definitivo dovrà essere sviluppato in maniera distinta per gli interventi facenti parte dell'investimento a carico dell'offerente e per quelli a carico dell'Amministrazione.

A pena di esclusione, I documenti del Progetto Definitivo da inserire nella busta B non dovranno contenere riferimenti ad aspetti quantitativi, i quali devono essere inseriti soltanto nell'offerta economica di cui alla busta C (Computo metrico estimativo, Elenco prezzi, Quadro economico)

18.3 Bozza di convenzione

I concorrenti potranno implementare e completare i contenuti della bozza di convenzione, completa della matrice dei rischi, inserita nei documenti di gara, così da garantire una disciplina coerente, completa ed esaustiva del rapporto concessorio, che si armonizzi con il Progetto di fattibilità in ogni sua parte e **che individui in modo chiaro l'allocazione dei rischi tra Concedente e Concessionario.**

Le eventuali modifiche non potranno alterare gli aspetti essenziali della bozza approvata a garanzia della Stazione Appaltante, e dovranno essere chiaramente individuabili mediante evidenziazione, **oltrechè riepilogate in apposito sommario allegato alla bozza di convenzione.**

Tutti gli elementi di carattere quantitativo oggetto di valutazione dell'offerta economica non dovranno essere riportati nella bozza di convenzione (durata della concessione, percentuali di condivisione del risparmio energetico o degli incentivi ecc...) ma nella busta C, a pena di esclusione

19 BUSTA VIRTUALE C - OFFERTA ECONOMICA

La busta virtuale C – OFFERTA ECONOMICA dovrà contenere, a pena di esclusione, la documentazione descritta ai successivi paragrafi. I documenti facenti parte dell'offerta sono sottoscritti con le modalità per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 17.1

19.1 Piano economico-finanziario (PEF) asseverato dell'investimento e della connessa gestione per tutto l'arco temporale prescelto.

Il PEF dovrà essere asseverato, nel rispetto dell'art. 183 c. 9 del D.Lgs 50/2016, da un istituto di credito o da società di servizi costituite dall'istituto di credito stesso ed iscritte nell'elenco generale degli intermediari finanziari, ai sensi dell'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o da una società di revisione ai sensi dell'articolo 1 della legge 23 novembre 1939, n. 1966.

Il PEF dovrà essere elaborato sulla base degli elementi economico-finanziari proposti in sede d'offerta e da esso dovrà risultare l'equilibrio complessivo dell'investimento.

Il PEF dovrà contenere il quadro di tutti i costi, che l'aggiudicatario dovrà sostenere, oltre che dei costi di gestione e dei singoli servizi, con l'indicazione della diversa imposta applicabile a ciascuno.

Dal PEF devono essere ricavabili, in quanto oggetto di assegnazione punteggio, fra l'altro:

a) Indicatori di sostenibilità economico finanziaria:

- DSCR (Debt Service Cover Ratio) ;
- LLCR (Loan Life Cover Ratio) ;

Si precisa che le prescrizioni minime da rispettare in relazione agli indicatori sopra riportati sono le seguenti:

- Minimo Debt Service Cover Ratio > 1;
- Minimo Loan Life Cover Ratio > 1;

b) Durata della concessione (non superiore a 15 anni);

c) Prezzo offerto relativo al canone, suddiviso per ogni singolo servizio (così come specificati nelle dichiarazioni).

Si fa presente che non sarà considerata idonea un'offerta che non superi la verifica di coerenza e di sostenibilità economico-finanziaria espletata attraverso l'esame del Piano economico finanziario.

Il Piano economico finanziario dovrà altresì indicare l'ammontare complessivo degli investimenti proposti e le relative tempistiche di realizzazione.

Nell'elaborazione delle analisi economico-finanziarie (redatte su base annuale) contenute all'interno del **Piano Economico- Finanziario** dovranno essere rispettate le seguenti indicazioni:

- il Piano economico-finanziario dovrà essere composto da conto economico scalare, stato

patrimoniale e rendiconto finanziario. Ai fini della comparabilità delle offerte e di una loro congrua analisi, lo schema di conto economico, di stato patrimoniale e di rendiconto finanziario, comprensivo dei principali indicatori (di seguito indicati) e relativi all'intera durata proposta per la concessione di che trattasi, dovrà essere fornito **sia in formato pdf, sia su file Excel, siglati con firma digitale**, comprensivo di formule e macro, che consentano la verifica dei calcoli e delle ipotesi effettuate. L'offerente dovrà dichiarare l'assoluta conformità del contenuto del file Excel con il contenuto del documento cartaceo. In caso di discordanza tra il contenuto del file Excel e quello del documento cartaceo, prevarrà quest'ultimo;

- gli indicatori di sostenibilità economico-finanziaria di cui agli elementi quantitativi oggetto di valutazione, (vedi le varie voci dei criteri e sub criteri valutativi di cui al punto 15.2 del presente Disciplinare), sono rilevanti ai fini della sostenibilità economico finanziaria complessiva;
- l'investimento dovrà essere ammortizzato all'interno della durata della concessione.
- Il PEF dell'investimento dovrà tenere conto dell'importo dichiarato dal Promotore come spesa sostenuta per la predisposizione della proposta posta a base di Gara, ai sensi dell'Art. 183 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

19.2 Relazione di accompagnamento al Piano Economico – Finanziario

Il Piano Economico Finanziario dovrà essere altresì corredato da una relazione esplicativa delle analisi ivi contenute, in cui vengano chiaramente ed analiticamente illustrati i principi metodologici di sviluppo del documento, le ipotesi elaborate, i prospetti del conto economico, dello stato patrimoniale, dei flussi di cassa, i valori assunti dagli indicatori di valutazione.

19.3 Quadro economico complessivo del progetto definitivo dei lavori di investimento

Vanno distinti gli interventi facenti parte dell'investimento del concorrente e quelli a carico dell'Amministrazione.

19.4 Computo metrico estimativo del Progetto Definitivo dei lavori di investimento con esplicitazione degli oneri di sicurezza e manodopera

Vanno distinti gli interventi facenti parte dell'investimento del concorrente e quelli a carico dell'Amministrazione.

19.5 Elenco dei prezzi unitari del Progetto definitivo dei lavori di investimento

Gli elenchi prezzi devono essere distinti per i progetti di investimento a carico dell'offerente ed a carico dell'Amministrazione

19.6 Offerta Economica

Il concorrente eseguirà l'up load nella piattaforma del documento di sintesi della propria offerta economica predisposto secondo l'allegato "Modulo offerta economica" fornito dalla Stazione

Appaltante. Nel suddetto documento l'operatore economico dichiara gli elementi riassuntivi della propria offerta economica, relativamente agli elementi quantitativi oggetto di valutazione.

L'operatore economico offerente deve dichiarare:

1. Di offrire un canone C annuale comprensivo degli oneri di sicurezza per il servizio energia e per il servizio di manutenzione, a fronte di un canone previsto dalla proposta del Promotore pari a complessivi € 1.460.000,00/ annui di cui € 960.000,00/annui per il servizio energia e € 500.000,00/anno per il servizio di manutenzione, specificando le due aliquote. Per ciascuna di queste dovranno essere indicati i costi per la sicurezza da interferenza, gli oneri di sicurezza aziendali ed i costi da sostenere per la manodopera in coerenza con il piano economico finanziario;
2. Di offrire un ribasso R1 unico da applicarsi all'importo complessivo di € 1.788.238,98, di cui € 44.705,97 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, relativo ai lavori e furniture a carico dell'Amministrazione. Per detti lavori dovranno essere indicati gli oneri aziendali per la sicurezza ed i costi della manodopera in coerenza con quanto riportato nel Piano Economico Finanziario;
3. Di offrire un ribasso R2, per il calcolo dei corrispettivi per eventuali lavori di manutenzione straordinaria extra canone, da applicarsi all'elenco prezzi per i lavori pubblici della Regione Campania in vigore al momento dell'ordinativo dei lavori stessi, ai prezzari del Genio Civile e ad eventuali prezzi determinati mediante specifica analisi come specificato nella bozza di convenzione posta a base di gara;
4. Di offrire una percentuale di condivisione "λ" dei risparmi energetici conseguiti, fatta salva la franchigia pari al 10% dei consumi iniziali come individuati nell'audit energetico contenuto nella proposta del Promotore. **Il valore posto a base di gara per tale percentuale, come indicato nella proposta del Promotore, è pari al 25 %;**
5. Di offrire una percentuale di condivisione degli incentivi per efficientamento energetico in qualunque forma (certificati bianchi, conto termico ecc) "I". Il valore posto a base di gara per tale percentuale, come indicato nella proposta del Promotore, è pari al 25 %;

Non saranno ammesse offerte al rialzo rispetto ai prezzi posti a base d'asta previsti per ogni singola voce.

20 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La concessione sarà aggiudicata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95 c. 2 del D.Lgs 50/2016.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

20.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi massimi. Tutti i suddetti punteggi sono di tipo "discrezionale", vengono cioè determinati attraverso l'attribuzione di coefficienti in ragione della discrezionalità della Commissione Giudicatrice.

CRITERIO	SUB-CRITERIO	PUNTEGGIO MAX (Wi)
A- RELAZIONE PROGETTO DI GESTIONE DEL SERVIZIO: PUNTEGGIO MAX		38
A1 Progettazione, pianificazione e modalità di erogazione del servizio, livelli e requisiti prestazionali proposti ai fini dell'ottimizzazione della funzionalità dei servizi. Particolare attenzione dovrà essere posta al Piano manutentivo proposto per mantenere il sistema edificio- impianto in perfetto stato d'uso, di cui saranno valutare completezza ed efficacia. E' gradito l'inserimento di esempi specifici circa l'articolazione del piano stesso.	A1.1 Modalità di progettazione, pianificazione ed esecuzione del servizio	4
	A1.2 Livelli di servizio, attività di monitoraggio ed indicatori di prestazione	5
	A1.3 Logiche di erogazione dei servizi (attività a canone ed extracanone)	4

A2	Capacità organizzativa	A2.1	Struttura logistica, staff tecnico, personale operativo messi a disposizione per l'erogazione del servizio	8
		A2.2	Attrezzature, mezzi e strumentazione messi a disposizione per l'erogazione del servizio	4
A3	Organizzazione del servizio di Call Center e del servizio di reperibilità-pronto intervento	A3.1	Organizzazione del Call Center e del servizio di reperibilità-pronto intervento. Tempestività e tempi di intervento previsti in particolar modo per situazioni di emergenza	4
A4	Sistema di condivisione delle informazioni inerenti la concessione	A4.1	Piattaforma informatica per la condivisione delle informazioni sullo svolgimento del servizio, lo stato manutentivo e funzionale degli impianti, i consumi energetici, le attività manutentive	6
A5	Modalità operative delle gestioni speciali	A5.1	Metodologie adottate riguardo alla gestione ambientale, gestione sicurezza, gestione eventuali situazioni di crisi, gestione dei rapporti con gli utenti delle strutture.	3

B - PROGETTO DEFINITIVO PER I LAVORI DI EFFICIENTAMENTO DEGLI IMPIANTI:**PUNTEGGIO MAX****30**

B1	analisi dello stato di fatto degli impianti oggetto di intervento, con particolare riferimento allo stato impiantistico generale, con indicazione degli obiettivi di	B1.1	Livello di dettaglio dell'analisi dello stato di fatto degli impianti elettrici e di illuminazione oggetto di riqualificazione	3
----	--	------	--	---

	riqualificazione tecnologica e risparmio energetico.	B1.2	Livello di dettaglio dell'analisi dello stato di fatto degli impianti termici e di climatizzazione oggetto di riqualificazione	4
B2	interventi di riqualificazione tecnologica, determinando in particolare l'entità, la validità, la qualità, il grado di completezza e l'organicità del progetto in termini di efficacia, efficienza e sostenibilità con particolare riferimento agli interventi di ammodernamento tecnologico degli impianti e di valorizzazione del contesto architettonico ove gli interventi proposti risultano inseriti	B2.1	Qualità dei materiali e apparecchiature proposte fermi restando i requisiti minimi prestazionali contenuti nella proposta con riferimento a: apparecchi illuminanti, moduli fotovoltaici, chiller-pompe di calore, caldaie a condensazione, unità di trattamento aria	7
		B2.2	livello di integrazione delle soluzioni impiantistiche con i contesti architettonici interessati	4
		B2.3	Valenza degli interventi di riqualificazione tecnologica in termini di miglioramento dell'efficienza energetica ottenibile	7
		B2.4	Sostenibilità ambientale delle soluzioni proposte fermi restando i CAM	2
B3	Eventuali varianti migliorative rispetto alla proposta base senza aggravio di costi per l'Amministrazione	B3.1	ulteriori proposte considerate migliorative rispetto allo studio di fattibilità a base di gara. Saranno valutati gli aspetti legati all'efficienza energetica ottenibile, alla sostenibilità ambientale, alla manutenibilità, all'integrazione architettonica, al ricorso a tecnologie di controllo e monitoraggio basate su protocolli aperti.	3

C - BOZZA DI CONVENZIONE - PUNTEGGIO MASSIMO				2
C1	eventuali modifiche alla bozza di convenzione che presentino condizioni migliorative a favore dell'Amministrazione	C1.1	Valenza delle proposte migliorative rispetto alla bozza base presentata dal Promotore	2

20.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica

Il punteggio relativo all'offerta tecnica è calcolato mediante la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei criteri di valutazione;

W_i = punteggio attribuito al requisito i esimo

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno.

I coefficienti della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) ($V(a)_i$) sono calcolati come media aritmetica dei coefficienti attribuiti in modo discrezionale, da parte dei componenti la commissione giudicatrice, sulla base della corrispondenza esplicitata nella seguente tabella:

GIUDIZIO	$V(a)_i$
Ottimo	1,0
Più che buono	0,9
Buono	0,8
Più che sufficiente	0,7
Sufficiente	0,6
Non completamente adeguato	0,5
Limitato	0,4
Molto limitato	0,3
Minimo	0,2
Appena valutabile	0,1
Non valutabile	0,0

Si effettuerà la **riparametrazione** dei punteggi con riferimento al **singolo sub criterio** di valutazione dell'offerta tecnica: una volta assegnati i coefficienti $V(a)_i$ relativi al sub criterio i per tutte le offerte, verrà attribuito il valore 1 a quello di valore più alto e ricalcolati proporzionalmente tutti gli altri.

Non si effettuerà la seconda riparametrazione sul punteggio tecnico complessivo

I punteggi tecnici verranno arrotondati alla terza cifra decimale

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una **soglia minima di sbarramento pari a 40 punti** per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Si precisa che, a pena di esclusione, i concorrenti non dovranno inserire, nella busta contenente i documenti di offerta tecnica e la bozza di convenzione, elementi, dati o informazioni dai quali si possano evincere elementi economici e quantitativi propri della offerta economica.

20.3 Valutazione dell'offerta economica

La seguente tabella riporta gli elementi di valutazione dell'offerta economica con i relativi pesi/punteggi massimi

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PESO
C.S.E. (canone servizio energia)	9
C.S.M. (canone servizio manutenzione)	8
D (durata della concessione)	1
R1 (ribasso sull'importo a corpo dei lavori a carico Amministrazione)	3
R2 (ribasso da applicare agli elenchi prezzi di cui al paragrafo 19.6 per la contabilizzazione di eventuali lavori extra canone)	2
λ (aliquota di condivisione dei risparmi energetici fatta salva la franchigia)	3
L (aliquota di condivisione degli incentivi)	3
indicatori di sostenibilità finanziaria del PEF	1
TOTALE	30

20.4 Calcolo dei punteggi relativi all'offerta economica

Per ciascun elemento di valutazione dell'offerta economica il punteggio è calcolato come di seguito specificato:

C.S.E (Canone servizio energia): Il punteggio relativo al canone per il servizio energia è calcolato con la seguente formula:

$$Pa = 9 \cdot C_0 / Ca$$

Dove Pa = punteggio attribuito al concorrente "a";

C_0 = il valore più basso tra i canoni offerti per il servizio energia;

Ca = canone offerto dal concorrente "a"

C.S.M. (canone servizio di manutenzione): Il punteggio relativo al canone per il servizio energia è calcolato con la seguente formula:

$$Pa = 8 \cdot C_0 / Ca.$$

Dove Pa = punteggio attribuito al concorrente "a";

C₀ = il valore più basso tra i canoni offerti per il servizio energia;

Ca = canone offerto dal concorrente "a"

Durata della concessione: Il punteggio relativo alla durata della concessione sarà calcolato con la formula:

$$Pa = D_0 / Da.$$

Dove Pa = punteggio attribuito al concorrente "a";

D₀ = il valore più basso tra le durate della concessione offerte;

Da = è la durata della concessione dell'offerta "a"

Non saranno considerate valide offerte che prevedono una durata della concessione superiore a 15 anni

Ribasso R1: il punteggio relativo al ribasso da applicarsi all'importo complessivo dei lavori a carico dell'Amministrazione verrà calcolato con la seguente formula:

$$Pa = 3 \cdot R1a / R1max.$$

Dove Pa = punteggio attribuito al concorrente "a";

R1 max = massimo ribasso R1 offerto;

R1a = ribasso R1 dell'offerta "a"

Ribasso R2: il punteggio relativo al ribasso da applicarsi ai prezzi di riferimento per la remunerazione di eventuali lavori extra canone, come definiti nella bozza di convenzione posta a base di gara, verrà calcolato con la seguente formula:

$$Pa = 2 \cdot R2a / R2max.$$

Dove Pa = punteggio attribuito al concorrente "a";

R2 max = massimo ribasso R2 offerto;

R2a= ribasso R2 dell'offerta "a".

Aliquota di condivisione dei risparmi energetici "λ": Il punteggio relativo all'aliquota di condivisione dei risparmi conseguiti per l'approvvigionamento dei vettori energetici, a seguito degli interventi di efficientamento degli impianti, verrà calcolato con la seguente formula:

$$P_n = 2 * \lambda_a / \lambda_{max}.$$

Dove

λ_a = percentuale di condivisione dei risparmi energetici relativa all'offerta "a"

λ_{max} = percentuale massima di condivisione dei risparmi energetici tra tutte le offerte

Non saranno ritenute valide offerte che prevedono una percentuale di condivisione dei risparmi energetici, fatta salva la franchigia del 10% a favore del concessionario, inferiore al 25%

Aliquota di condivisione degli incentivi "I": il punteggio relativo alla percentuale di condivisione degli incentivi che il concessionario otterrà grazie all'efficientamento degli impianti sarà calcolato con la formula:

$$P_n = 2 * I_a / I_{max}$$

Dove

P_a = punteggio dell'offerta "a"

I_a = percentuale di condivisione degli incentivi relativi all'offerta "a"

I_{max} = percentuale di condivisione massima tra le offerte valide

Non saranno ritenute valide offerte che prevedono una percentuale di condivisione dei degli incentivi inferiore al 25%

Indici di sostenibilità finanziaria del Piano Economico Finanziario: il punteggio relativo agli indici di sostenibilità finanziaria del PEF verrà calcolato con la seguente formula:

$$P_a = 0.5 * DSCR_a / DSCR_{max} + 0.5 * LLCR_a / LLCR_{max}$$

Dove :

P_a = punteggio assegnato all'offerta "a"

$DSCR_a$ = **valore medio** del Debt Service Cover Ratio relativo all'offerta "a"

DSCRmax = massimo valore del Debt Service Cover Ratio **medio** tra le offerte valide

LLCRa = **valore medio** del LLCR all'offerta "a"

LLCRmax= massimo valore del Loan Life Cover Ratio relativo **medio** tra tutte le offerte valide

Non saranno ritenute valide offerte che presentano valori minimi di LLCR e DSCR inferiori a 1

20.5 Metodo per il calcolo dei punteggi

Per il calcolo del punteggio complessivo di ciascuna offerta sarà utilizzato il metodo aggregativo compensatore di cui alle linee guida ANAC n. 2/2016 par. VI secondo il quale il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente i;

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....
C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

P_a = peso criterio di valutazione a;

P_b = peso criterio di valutazione b;

.....
P_n = peso criterio di valutazione n.

21 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

21.1 Apertura della busta A – Verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 01/07/2021, alle ore 09:30 presso la sede di via Acton 38 operando attraverso la piattaforma telematica e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti attraverso il sistema e pubblicati sul sito Amministrazione Trasparente.

Il seggio di gara istituito dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, procederà, nella prima seduta pubblica, a: verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata; verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare; attivare la procedura di soccorso istruttorio; redigere apposito verbale relativo alle attività svolte; adottare il provvedimento che determina le eventuali esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo fosse necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

21.2 Commissione Giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n.3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la

commissione giudicatrice esclude il concorrente nei seguenti casi:

- Mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi quantitativi, come specificati ai punti 18 e 19 del presente disciplinare, nei documenti inseriti nelle buste A e B
- Presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari rispetto a quanto specificato nel presente disciplinare. Costituisce irregolarità e causa di esclusione la mancata indicazione dei costi aziendali per la sicurezza e dei costi della manodopera nell'offerta economica

21.3 Apertura delle buste B e C – Valutazione delle offerte tecniche ed economiche

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa il seggio di gara provvede a consegnare la documentazione alla commissione giudicatrice la quale, in seduta pubblica, procede all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procede all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al seggio di gara che procede ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata, secondo i criteri e le modalità descritte ai punti 20.3 e 20.4.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per l'offerta economica e l'offerta tecnica sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali sia per l'offerta economica sia per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 22.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 21.4.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle Offerte Tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al seggio di gara che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

21.4 Verifica anomalia delle offerte

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il Responsabile Unico del Procedimento, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 22.



22 AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza di dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35

giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 6.000,00 La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

23 DIRITTO DI PRELAZIONE

Se l'offerta economicamente più vantaggiosa appartiene ad un concorrente diverso dal Promotore, questi, entro un termine non superiore a 15 giorni decorrente dalla comunicazione di aggiudicazione, potrà esercitare il proprio diritto di prelazione ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.Lgs 50/2016 e adeguare la propria proposta all'offerta giudicata economicamente più vantaggiosa, risultando aggiudicatario della concessione.

In questo caso Il Promotore si impegna a rimborsare al miglior offerente le spese sostenute per la partecipazione alla gara nella misura indicata nell'offerta presentata, e comunque nei limiti indicati all'art. 183 comma 9 del d.lgs 50/2016, entro il termine di 30 giorni solari consecutivi dalla data di stipula del contratto. In caso di inadempienza da parte del Concessionario l'Amministrazione provvede al rimborso suddetto detraendo la somma corrispondente dalla prima rata utile del canone contrattuale.

Nel caso in cui il Promotore, non risultando aggiudicatario, rinuncia ad esercitare il diritto di prelazione nei confronti del miglior offerente risultante dalla gara, quest'ultimo sarà l'aggiudicatario della concessione e si impegna a rimborsare, entro il termine di 30 giorni solari consecutive dalla data di stipula del contratto, il Promotore l'importo delle spese per la predisposizione della proposta, nella misura indicata nella proposta stessa e nei limiti indicati all'art. 183 comma 9 del d.lgs 50/2016. In caso di inadempienza del Concessionario l'Amministrazione provvede al rimborso suddetto detraendo la somma corrispondente dalla prima rata utile del canone contrattuale.

24 CLAUSOLA SOCIALE

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario della concessione è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze delle imprese manutentrici uscenti, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

il personale da riassorbire sarà definito in esito ad una verifica congiunta tra stazione appaltante, concessionario e sindacati. In ogni caso comprenderà almeno le seguenti unità di personale impegnate presso la sede di via Parisi:

- n°1 operaio di V livello - CCNL Metalmeccanico industria - Manutentore impianti elettrici;
- n°1 operaio di IV livello - CCNL Metalmeccanico industria - Manutentore impianti Termoidraulico;
- n°1 operaio di III livello - CCNL Metalmeccanico industria - Manutentore impianti elettrici;



25 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il foro di Napoli, rimanendo espressamente esclusa la compromissione degli arbitri

26 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali raccolti dall'Amministrazione saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali

procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa), in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente.

In ottemperanza al Regolamento (UE) 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR), si informa che:

- il Titolare del Trattamento è l'Università degli Studi di Napoli "Parthenope", il cui legale rappresentante è il Rettore, prof. Alberto Carotenuto;

- i dati di contatto del Titolare sono: Università degli Studi di Napoli "Parthenope" via A.F. Acton, 38 – 80133 Napoli - PEC: direzione.generale@pec.uniparthenope.it -

- i dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati dell'Ateneo (DPO/RPD) sono: dpo.privacy@uniparthenope.it

- Per i dettagli è disponibile l'informativa sulla protezione dei dati personali, disponibile al link: dpo.privacy@uniparthenope.it